

BIURO OBSŁUGI INTERESANTÓW
URZĘDU GMINY DUSZNIKI

wpl. 2017 -02- 23

Nr dz. 246/2017
Skier. do RO

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz. ...)

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | | | | |
|--|---|------------|------------------|------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | WÓJT GMINY DUSZNIKI | | | |
| 2. Tryb, w którym złożono ofertę | Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie | | | |
| 3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾ | KULTURA, SZTUKA, OCHRONA DOBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO | | | |
| 4. Tytuł zadania publicznego | WARSZTATY MUZYCZNE DLA SENIORÓW | | | |
| 5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾ | Data rozpoczęcia | 01.04.2017 | Data zakończenia | 29.06.2017 |

II. Dane oferenta (-ów)

| | |
|--|--|
| 1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby) | |
| STOWARZYSZENIE KLUB SENIORA „ZŁOTY KŁOS” NR KRS 0000411705 64 – 550 DUSZNIKI, UL. JANA PAWŁA II 8 | |
| 2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej) | ELŻBIETA KAMIENICZNA TEL. 61 29 19 128 , FAKS 61 29 19 128 E-MAIL : gops@duszniki.eu |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| |
|---|
| 1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego |
| CELEM ZADANIA PUBLICZNEGO SĄ WARSZTY MUZYCZNE SKIEROWANE DO SENIORÓW PRAGNĄCYCH ROZWIJAĆ SVOJE TWÓRCZE ZAINTERESOWANIA, KTÓRE BĘDĄ ZORGANIZOWANE W BIBLIOTECIE PUBLICZNEJ I CENTRUM ANIMACJI KULTURY. CZŁONKOWIE ZESPOŁU ŚPIEWACZEGO „ZŁOTY KŁOS” SPOTYKAĆ SIĘ BĘDĄ 4 RAZY W MIESIĄCU PO 4 GODZINY – STAWKA GODZ. 15 ZŁ. (4 X 4 GODZ X 15 ZŁ = 240 ZŁ. X 3 M-ĄCE = 720,00ZŁ.) UCZĄC SIĘ UTWORÓW ARANŻOWANYCH PRZEZ INSTRUKTORA, KTÓRY SPRAWOWAĆ BĘDZIE OPIEKĘ MUZYCZNĄ. ZESPÓŁ BĘDZIE UCZESTNICZYŁ W FESTIWALACH KONKURSOWYCH, PRZEGLĄDACH ZESPOŁÓW ŚPIEWACZYCH SENIORÓW, PRZEGLĄDACH PLENEROWYCH CELEM PREZENTACJI SWYCH DOKONAŃ ARTYSTYCZNYCH – PRZEWIDYWANE JEST 7 WYJAZDÓW. (550 KM X 5 ZŁ = 2.750 ZŁ.) |

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

| |
|---|
| <p>2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. INTEGRACJA SENIORÓW 2. PRZECIWDZIAŁANIE MARGINALIZACJI OSÓB STARSZYCH. 3. WYKORZYSTANIE POTENCJAŁU ARTYSTYCZNEGO SENIORÓW 4. ZWIĘKSZENIE AKTYWNOŚCI SPOŁECZNEJ SENIORÓW |
|---|

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

| Lp. | Rodzaj kosztu | Koszt całkowity (zł) | do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł) | do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł) |
|----------------|--|-------------------------|---|--|
| 1. | WYNAGRODZENIE INSTRUKTORA | 720,00 | 720,00 | |
| 2. | KOSZT WYJAZDU NA PRZEGLADY, FESTIWALE- 7 WYJAZDÓW | 2.750,00 | 2.750,00 | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| Koszty ogółem: | | 3.470,00 | 3.470,00 | |

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

PREZES
Ciepłyński
Danuta Cześczyńska

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 23.02.2017

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.